

**Муниципальное образование**

**«Локнянский муниципальный округ»**

**Псковской области**

**Администрация Локнянского муниципального округа**

##  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2025 г. № 39-п

р.п.Локня

Об утверждении Положения о порядке

утверждения годовой бухгалтерской

отчётности муниципальных унитарных

предприятий муниципального образования «Локнянский муниципальный округ»

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161- ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», руководствуясь Уставом Локнянского округа,Администрация Локнянского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчётности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Локнянскиймуниципальный округ».

 2. Признать утратившим силу постановление Администрации Локнянского района от 27.03.2020 г. № 95-п«Об утверждении Положения о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчётности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Локнянский район».

3. Обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Нормативно-правовые акты Псковской области» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Локнянский муниципальный округ» в сети Интернет.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

 5.Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на Заместителя главы Администрации Локнянскогоокруга по экономическим вопросам.

ГлаваЛокнянского

муниципального округа И.Д. Белугин

Утверждено постановлением

 Администрации Локнянского

муниципального округа

от 17.01.2025 г. № 39-п

**Положение о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчётности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Локнянскиймуниципальный округ»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Локнянскиймуниципальный округ» (далее - Положение) разработано с целью обеспечения единого подхода к согласованию и утверждению годовой бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий Локнянскогомуниципального округа (далее - Предприятие), усиления контроля за их деятельностью.

1. Годовая бухгалтерская отчетность Предприятия (далее - Отчетность) должна быть достоверной и давать полное представление о финансовом положении Предприятия, финансовых результатах его деятельности и изменениях в его финансовом положении.
2. Достоверной и полной считается отчетность, сформированная исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.
3. Действие Положения распространяется на все Предприятия независимо от сферы (вида) осуществляемой ими деятельности.
4. Ответственность за качество и своевременность представления отчетности несет руководитель Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

**2. Порядок рассмотрения и утверждения Отчетности**

2.1. Руководитель Предприятия в срок до 15 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет отчетность в 2-х экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде в Администрацию Локнянского муниципального округа.

2.2. Отчетность представляется в составе в соответствии с Федеральным законом [от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете](http://docs.cntd.ru/document/902316088)».

2.3. Отчетность должна быть прошита, пронумерована, заверена руководителем Предприятия, скреплена печатью Предприятия.

2.4. Отчетность представляется одновременно с отчетом о выполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за отчетный год.

2.5. Одновременно с отчетностью представляются акты проверок контрольными органами за отчетный год (при наличии) и информация о принятых мерах по результатам проверок.

2.6. Отчетность вместе с дополнительными материалами рассматривается на заседании балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятийЛокнянского муниципального округа и утверждается в срок до 30 марта постановлением Администрации Локнянскогоокруга на основании решения Комиссии.

2.7. Подготовку проекта постановления осуществляет Управление экономики, сельского хозяйства, предпринимательства и инвестиционной деятельности Администрации Локнянского округа.