

**Муниципальное образование**

**«Локнянский муниципальный округ»**

**Псковской области**

**Администрация Локнянского муниципального округа**

##  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2024 г. № 1081-п

рп. Локня

О рабочей группе межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости на территории Локнянского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 66 и 67 Федерального Закона от 12.12.2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Псковской области от 24.07.2024 № 625-р «О межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости», Администрация Локнянского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости на территории Локнянского муниципального округа.
2. Утвердить Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости на территории Локнянского муниципального округа согласно Приложению № 1.
3. Утвердить состав рабочей группы межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости на территории Локнянского муниципального округа согласно Приложению № 2.
4. Обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Нормативно-правовые акты Псковской области» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Локнянский муниципальный округ» в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на Главу Локнянского муниципального округа.

И.п. Главы Локнянского

муниципального округа Е.А. Быстрова

 Приложение № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости

 на территории Локнянского муниципального округа

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Псковской области по противодействию нелегальной занятости (далее соответственно – рабочая группа, межведомственная комиссия) в Локнянском муниципальном округе Псковской области (далее – муниципальное образование).

2. Рабочая группы создаётся решением межведомственной комиссии и является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях реализации полномочий межведомственной комиссии на территории Локнянского муниципального округа.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Псковской области, Положением о межведомственной комиссии, а также настоящим Положением.

**II. Задачи и права рабочей группы**

5. Основными задачами рабочей группы являются:

1) координация и обеспечение взаимодействия Администрации Локнянского муниципального округа и контрольными (надзорными) органами в целях реализации функций и задач межведомственной комиссии;

2) осуществление мониторинга результатов своей деятельности по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании;

3) организация информационно-разъяснительной работы с населением с привлечением средств массовой информации о негативных последствиях для работников при осуществлении ими работы без оформления трудовых отношений и получения ими неофициальной заработной платы, а также о мерах ответственности для работодателей за использование труда работников без должного оформления с ними трудовых отношений;

4) сбор информации о хозяйствующих субъектах с признаками нелегальной занятости;

5) определение основных отраслей, для которых в наибольшей степени возможен риск возникновения нелегальной занятости;

6) противодействие нелегальной занятости и сокрытию работодателями, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования, фактического размера выплачиваемой заработной платы;

7) определение эффективных методов воздействия на работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования и допустивших нарушения трудового законодательства, в части порядка оформления трудовых отношений;

8) выработка и принятие мер по недопущению работодателями, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования, нарушений трудового, налогового законодательства, законодательства об обязательном социальном страховании при оформлении и реализации трудовых отношений.

6. В целях реализации задач рабочая группа имеет право:

1) рассматривать на заседаниях рабочей группы в пределах своей компетенции вопросы и принимать соответствующие решения, а также разрабатывать предложения, направленные на обеспечение координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований
и организаций в сфере противодействия нелегальной занятости;

2) приглашать для участия в заседаниях рабочей группы
и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов
и организаций, не входящих в состав рабочих групп;

3)получать от межведомственной комиссии сведения и информацию, необходимые для проведения профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

4) взаимодействовать с органами государственной власти Псковской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами прокуратуры, территориальными органами государственных внебюджетных фондов, территориальными органами профсоюзов и работодателями**.**

  **III. Организационные основы деятельности рабочей группы**

7. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

8. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, ответственного секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

9. В состав рабочей группы входят при наличии на территории муниципального образования представители заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, общероссийских объединений работодателей, объединений профессиональных союзов, профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений, представители иных заинтересованных органов и организаций.

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя рабочей группы или заместителя председателя рабочей группы без вхождения в состав рабочей группы.

10. Состав рабочей группы и органы, осуществляющие организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, согласовываются на заседании межведомственной комиссии и утверждаются председателем межведомственной комиссии.

11. Председателем рабочей группы является представитель Администрации Локнянского муниципального округа. Председатель рабочей группы подлежат включению в состав межведомственной комиссии в качестве члена межведомственной комиссии.

Заместитель председателя рабочей группы и ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей Администрации Локнянского муниципального округа.

12. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несёт ответственность за выполнение возложенных на рабочие группы задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости,
но не реже 1 раза в квартал.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются ответственным секретарём рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава рабочей группы.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы,
а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

14. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

15. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются в межведомственную комиссию через Комитет по труду
и занятости Псковской области, членам рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на соответствующих заседаниях рабочей группы.

Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

 16. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях лично
и не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

17. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Управление экономики, сельского хозяйства, предпринимательства и инвестиционной деятельности Администрации округа.

 Приложение № 2

**СОСТАВ**

**рабочей группы межведомственной комиссии Псковской области**

 **по противодействию нелегальной занятости на территории**

**Локнянского муниципального округа**

Белугин И.Д. - Глава Локнянского муниципального округа -

 председатель рабочей группы;

Быстрова Е.А. - Заместитель главы Администрации Локнянского

 муниципального округа - заместитель председателя

 рабочей группы;

Кажакина В.И. - начальник Управления экономики, сельского хозяйства,

 предпринимательства и инвестиционной деятельности

 Администрации Локнянского муниципального округа -

 ответственный секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Щербакова Л.М. – Заместитель руководителя УФНС России по Псковской

 области;

Яровенко О.В. - начальник отдела организационно-правовой и кадровой

 работы Администрации Локнянского муниципального

 округа;

Ковтун Л.А. - начальник Управления по работе с территориями

 Администрации Локнянского муниципального округа;

Иванова Т.Г. - начальник отделения ГКУ ПО «ОЦЗН» по Локнянскому

 району;

Гриневич Н.В. - руководитель клиентской службы (на правах отдела)

 в Локнянском районе ОСФР по Псковской области.